

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ ,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____

_____ ,
кем и когда выдан
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам

_____ ,
наименование организации
находящегося по адресу: _____

_____ ,
адрес места нахождения организации

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), дата, место и причина изменения в случае их изменения);

2) число, месяц, год рождения;

3) место рождения;

4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

5) сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

6) сведения об ученой степени, ученом звании;

7) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

8) сведения о владении иностранными языками, степень владения;

9) сведения о классном чине гражданской службы Российской Федерации (дипломатическом ранге, классном чине юстиции, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы), кем и когда присвоены;

10) сведения о наличии или отсутствии судимости;

11) сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе;

12) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

13) сведения о семейном положении, составе семьи;

14) отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

15) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

16) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

17) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

18) реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);

19) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

20) идентификационный номер налогоплательщика;

21) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

22) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;

23) сведения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на работу;

24) сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;

25) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

26) номер расчетного счета (номера расчетных счетов);

27) номер банковской карты (номера банковских карт);

28) иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных Положением о защите персональных данных работников МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» Советского района Республики Крым.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на работу, для реализации полномочий, возложенных на МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» Советского района Республики Крым, а также для передачи в МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на работу, для реализации полномочий возложенных на МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций».

Я ознакомлен(а) с тем, что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока трудовых отношений с МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» Советского района Республики Крым;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее территориальный орган вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2—11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» Советского района Республики Крым (прекращения трудовых и непосредственно связанных с ними отношений) персональные данные будут храниться в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации срока хранения документов;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на МБДОУ «Советский детский сад № 1 «Капитошка» Советского района Республики Крым.

Дата начала обработки персональных данных: _____

число, месяц, год

подпись